



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย

ที่ ๕๕๖๐๑/๑๙๑

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศเพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลม่วงยาย จึงได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลม่วงยาย เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๐ ๓๕ ซึ่งมีผลการประเมินตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวราวัชร จันทระกุล)

นิติกรชำนาญการ

- 1 ๑๑๑๑๑

ทสร -

(นายวราวัชร ชัยบำรุง)

ปลัดเทศบาลตำบลม่วงยาย

(นายอภิจักร จิรย์ตา)

นายกเทศมนตรีตำบลม่วงยาย

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลม่วงยาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	<p>๑.การตรวจรับงานและการควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล</p> <p>๒.การจัดซื้อจัดจ้างพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓.การประมาณการราคาการก่อสร้าง</p>
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	<p>๑.ผู้รับจ้างดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงานทำให้งานล่าช้าไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา</p> <p>๒. การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความชำนาญ</p> <p>๓.ผู้ประมาณการราคากลางไม่ตรวจสอบราคากลาง</p>
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	<p>๑.งานก่อสร้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนดำเนินงานทำให้งานล่าช้าไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา</p> <p>๒.การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนฯเนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ในเรื่องการจัดซื้อ-บุคลากรไม่เพียงพอ</p> <p>๓.การขึ้น-ลง ของราคาวัสดุตามท้องตลาดไม่คงที่</p> <p>-การไม่ติดตามตรวจสอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>-การไม่ปฏิบัติงานตามรูปแบบสัญญาจ้างของผู้รับจ้าง</p>
ระดับความเสี่ยง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ
	<input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
	<input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน
	<input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
	<input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑.จัดทำแผนการตรวจรับงานการควบคุมงานให้เป็นไปตามวงงานหรือแผนงานที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง</p> <p>๒.จัดอบรมเจ้าหน้าที่เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ'ควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ และระเบียบแนวทางอย่างเคร่งครัด</p> <p>-สรรหาบุคลากรในกรอบอัตราที่ว่างและมีความต้องการ</p>

	<p>- กำชับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบควบคุมกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> <p>- หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ร่วมกันประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๓. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับราคาวัสดุให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>
ตัวชี้วัด	<p>๑. งานที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จตามแผนงานตรงตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีความรู้เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบฯ และแนวทางที่กฎหมายกำหนดโดย</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีความรู้เรื่องราคากลางที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>
ผลการดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ผู้รายงาน	นางสาวสุวาพิชญ์ บุญยวง
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖