



แบบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลม่วงยาย

ตุลาคม ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

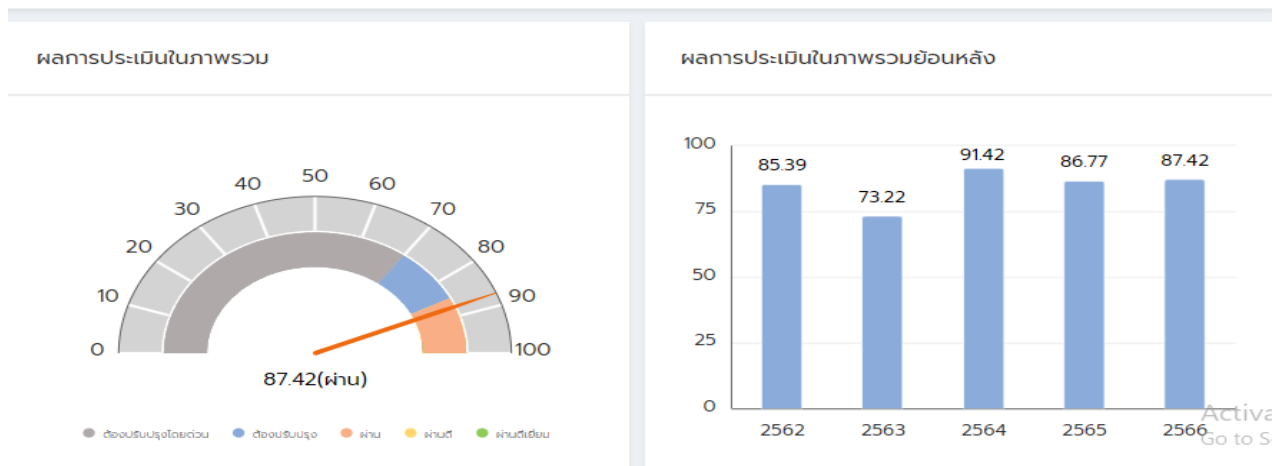
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้เทศบาลตำบลม่วงยาย มีผลคะแนนการประเมิน ๘๗.๔๒ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่าน ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑,๖๒๖ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลม่วงยาย

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,626 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะโดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของ
หน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนน ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของ ข้อคำถาม
คะแนน ตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนน แบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนัก แบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานด้วยตนเอง
 แบบวัด EIT (2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ใหม่ มีผล ๒๕๖๖ นี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) เพื่อแก้ไขความสับสนและความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อระดับผลการประเมิน ITA (AA - F) และเพื่อให้ระดับผลการประเมินสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนส่วนราชการ ระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการปรับ Rating Score ใหม่ โดยมีผลในการประกาศผลประเมิน ITA ๒๕๖๖ นี้

การปรับเปลี่ยน Rating Score ในครั้งนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนการจำแนกระดับในแต่ละช่วงคะแนน โดยไม่กระทบกับหลักเกณฑ์วิธีการคิดคะแนนที่กำหนดไว้เดิม

- หลักเกณฑ์การคิดคะแนน ITA จากแบบวัด IIT, EIT, OIT ยังคงยึดหลักการเดิม
- โครงสร้างคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อ/เครื่องมือ/ตัวชี้วัดยังคงเดิมเช่นกัน

ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใดได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "ค่าคะแนน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ดาวน์โหลดประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ (Rating Score) ได้ที่

<https://www.nacc.go.th/.../๒๐๑๘๐๘๓๑๑๘๔๖๓๘๓๖๑/๒๐๒๓๐๗๐๔๑๖๒๙๐๔>

ปรับระดับ ผลการประเมิน ITA



มีผล 2566 นี้ **รูปแบบใหม่**

คณะกรรมการป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 66 เห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหาความเข้าใจคลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้สอดคล้องกับคำเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ มากขึ้น

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	AA	95.00-100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-94.99	A	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
75.00-84.99	B	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
65.00-74.99	C	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
55.00-64.99	D	0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน
50.00-54.99	E			
0-49.99	F			

“การประกาศผล ITA 2566 ในปีนี้จะยังคงประกาศตัวเลขค่าคะแนนเช่นเดิม โดยหากหน่วยงานใดใช้ผลการประเมิน ITA ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้คะแนนได้เช่นเดิม”

ตัวอย่างหน่วยงาน ก.						
คะแนน IIT	EIT 1	EIT 2	คะแนน OIT	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	ผลการนำไปใช้
84	100	98.67	100	95	ผ่าน	หน่วยงานสามารถนำคะแนนเฉลี่ย 95 คะแนนไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และใช้เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้

ผลการประเมินระดับ **“ผ่าน”** สามารถเทียบเคียงได้กับผลการประเมินระดับ **“A”** ซึ่งวิธีการคิดระดับผลการประเมินนี้ เป็นหลักการเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา



itas nacc



@itas

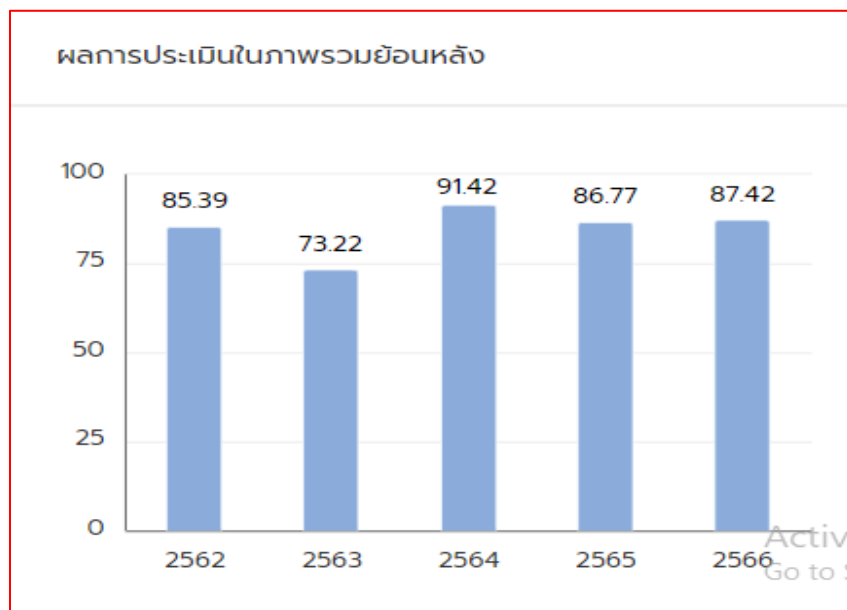
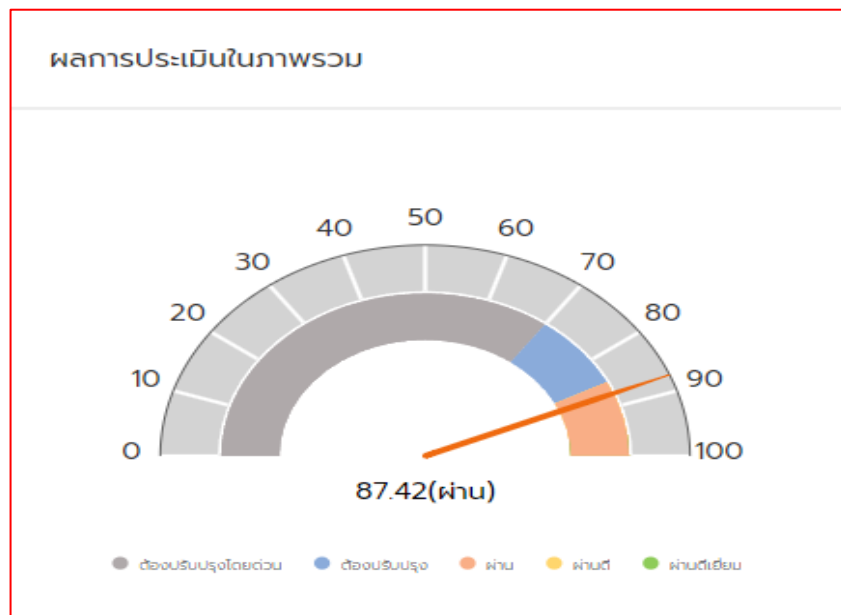


itas.nacc.go.th

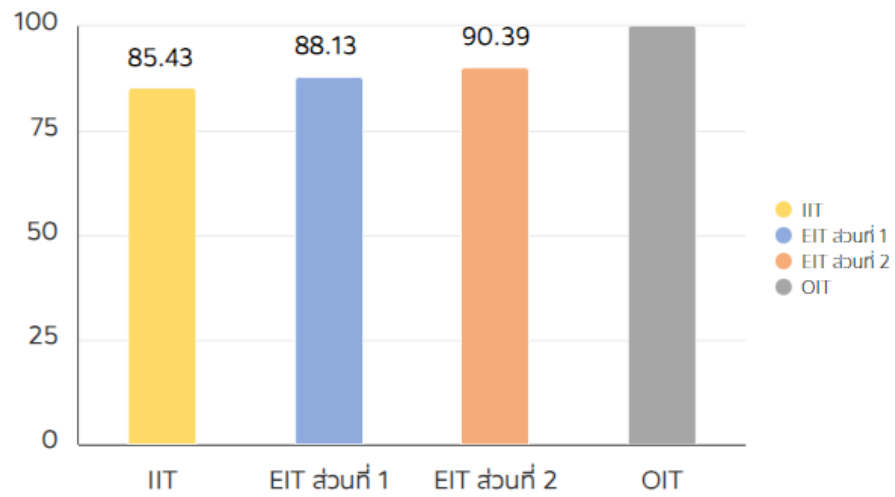


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



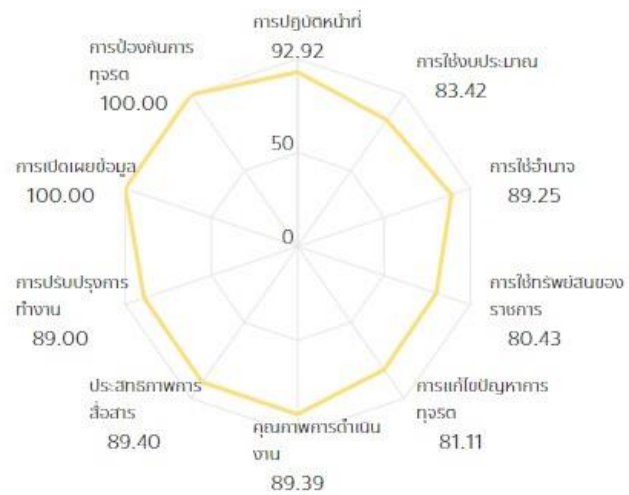
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.95
2	การใช้งบประมาณ	92.29
3	การใช้อำนาจ	95.19
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.31
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	93.46
6	คุณภาพการดำเนินงาน	85.03
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.50
8	การปรับปรุงการทำงาน	82.89
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๖

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
IIT แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๓๕	๙๗.๔๗	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๙๖.๙๕
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๘.๑๘	๙๕.๕๑	๑๐๐.๐๐	๙๓.๗๕	๙๒.๒๙
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๙๘	๙๔.๑๒	๙๔.๓๑	๙๓.๖๓	๙๕.๑๙
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๕๐	๙๓.๑๗	๙๓.๓๔	๙๑.๗๙	๙๓.๓๑
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๐๕	๙๒.๘๐	๙๒.๗๑	๘๙.๘๒	๙๓.๔๖
EIT แบบวัดมีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๘๑	๘๑.๑๕	๙๑.๔๘	๘๙.๓๕	๘๕.๐๓
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๐๕	๗๕.๐๐	๘๘.๘๑	๘๗.๑๕	๘๓.๕๐
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๖๓	๗๓.๗๖	๘๓.๖๙	๗๗.๘๘	๘๒.๘๙
OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘๓.๖๕	๗๒.๐๘	๗๘.๘๕	๗๐.๘๐	๙๐.๐๐
	๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๘๗.๗๐	๓๕.๖๙	๗๕.๒๗	๗๐.๔๒	๘๐.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย	๘๕.๓๙	๗๓.๒๒	๙๑.๔๒	๘๖.๗๗	๘๗.๔๒
	ระดับการประเมิน	A	A	AA	A	ผ่าน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลม่วงยายได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๖.๗๗ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนเพิ่มขึ้น ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน (๘๗.๔๒ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๔ (๐.๖๕ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๘๖.๗๗ - ๘๗.๔๒ = +๐.๖๕

$$\frac{๐.๖๕}{๘๖.๗๗} \times ๑๐๐$$

คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๐.๗๔

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๐๐	๙๖.๙๕	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๓.๗๕	๙๒.๒๙	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๓.๖๓	๙๕.๑๙	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๗๙	๙๓.๓๑	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๘๒	๙๓.๔๖	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๓๕	๘๕.๐๓	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๑๕	๘๓.๕๐	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๘๘	๘๒.๘๙	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๗๐.๘๐	๙๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๗๐.๔๒	๘๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๘๖.๗๗	๘๗.๔๒	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	A	ผ่าน	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๙๕.๐๐/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๖.๙๕)

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๕.๐๐/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๖.๘๕)

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๖๓/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๑๙)

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๑.๗๙/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๓.๓๑)

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๘.๘๒/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๓.๔๖)

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๗๐.๘๐/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๐.๐๐)

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ แต่มีคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๓.๗๕/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๒.๒๙)

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๙.๓๕/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๕.๐๓)

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ แต่มีคะแนนน้อยกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีคะแนน ๘๗.๑๕/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๓.๕๐)

แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้

๑. แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ของ เทศบาลตำบลม่วงยาย พบว่ามีผลคะแนนการประเมิน ๘๗.๔๒ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่าน ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑,๖๒๖ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลม่วงยาย มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าติดตามหรือตรวจสอบได้เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลม่วงยาย จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

- **วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่** จากผลการประเมิน ในประเด็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (i๑-i๓) มีการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเท่าเทียมกัน และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่อย่างเคร่งครัด อยู่ในระดับมากที่สุด ควรรักษามาตรฐานซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพ การดำเนินงาน (e๑-e๓) จากการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการในคำถาม ประเด็นเกี่ยวข้องกับปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีการให้บริการที่เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ อยู่ในระดับ มากที่สุด ซึ่งผลการประเมินสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน แต่อย่างไรก็ตามควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เราทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม โดยการรับฟังความคิดเห็นจากช่องทางออนไลน์ต่าง รวมถึงการแจ้งเบาะแส และร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุจริตด้วย

- **วิเคราะห์การปฏิบัติงาน** เทศบาลตำบลม่วงยาย ได้มีการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (๐๑๔) โดยแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และการเผยแพร่แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (๐๑๑) เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และมีการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการใช้งบประมาณประจำปี (๐๑๒-๐๑๓) ซึ่งส่งผลให้เจ้าหน้าที่และผู้รับบริการรับรู้ข้อมูลในเรื่อง แผนพัฒนา/แผนดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ฯลฯ ซึ่งเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i๑) ปรากฏว่ามีการรับรู้ข้อมูลใน ระดับมากที่สุด แต่ยังพบข้อบกพร่องในการบันทึกข้อมูลในระบบ ITA ในการเปิดเผยข้อมูลส่งผลให้คะแนน ๐๒๔ และ ๐๒๖ ไม่ได้คะแนน ในส่วนนี้ และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e๑๑-e๑๒, e๑๕) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ควรพิจารณาปรับปรุงการสื่อสารภายในหน่วยงาน และกำกับดูแลให้มากขึ้นรวมถึงให้ความสำคัญกับความต้องการของประชาชนในการกำหนดแผนการดำเนินงานด้วย

- วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

จากการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายใน (i๔-ib) เปรียบเทียบการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ (e๔) ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน ปรากฏว่ายังมีเจ้าหน้าที่บางรายของหน่วยงานมีการให้เงิน ทرفฟี่สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต และในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา มีเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทرفฟี่สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์(นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการเพื่อแก้ไขและป้องกันมิให้มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ของขวัญของกำนัลแก่บุคคลภายนอก เห็นควรกำหนดการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมาตรการจัดทำข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

- **วิเคราะห์การให้บริการ** การประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i๑-i๓) พบประเด็นที่ยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุง คือ ข้อ i๑ การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ข้อ i๒ การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน ข้อ i๓ ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e๑-e๓) จากผลการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายนอก พบว่า ในด้านคุณภาพการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุง คือ ข้อ E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ข้อ E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ข้อ E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

- **วิเคราะห์การให้บริการ** โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ(๐๑๕) และความพึงพอใจการให้บริการ (๐๑๗) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (๑๑) มีการรับรู้ข้อมูล และมีการนำไปปรับปรุงการให้บริการ แต่จากการสำรวจ การรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (๑๑๑-๑๑๒) มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงาน ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการ อำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่าน มา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

-วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (๐๓๐) เทศบาลตำบลม่วงยาย การเปิดโอกาสให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบผ่านทาง เว็บไซต์ เทศบาลตำบลม่วงยาย แต่เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของ (๑๑๔) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่เป็น ลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของ หน่วยงานพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ประชาชน หรือกลุ่มต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้มากขึ้น และเผยแพร่ผล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง

- วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service

หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service (๐๑๘) และมีการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนและผู้รับบริการทราบถึงการให้บริการออนไลน์อย่างสม่ำเสมอแต่ผู้รับบริการ ส่วนใหญ่ยังไม่นิยมใช้ บริการออนไลน์ ระบบ E-Service เนื่องจากเทศบาลตำบลม่วงยายเป็นองค์กรที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน การเดินทาง มาที่หน่วยงานมีความสะดวกและได้รับความชัดเจนและได้รับฟัง ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ประชาชน หรือผู้รับบริการหันมาใช้บริการออนไลน์ ระบบ E-Service หน่วยงานควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ช่องทางกรรับ บริการ วิธีการ และความสะดวก ในการไม่ต้องเดินทางมา ณ ที่ทำการสำนักงาน

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

- วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

จากผลการประเมินประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลม่วงยาย มีการเปิดเผย ๐๑ โครงสร้างของการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ๐๒ ข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน ๐๓ ข้อมูลอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ๐๔ ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน และ ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครบองค์ประกอบด้านข้อมูล และมีการ ประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ โดยการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ การดำเนินงานตาม อำนาจหน้าที่แสดงช่องทางสื่อสารให้คำตอบแก่ผู้สอบถามได้ ในลักษณะสื่อสารสองทาง ในรูปแบบ

เว็บไซต์ มีการเชื่อมโยง ข้อมูลเครือข่ายทางสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน (Facebook) และมีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน (๐๗-๐๑๐) ซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e๖ - e๑๐) ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการ แสดงการรับรู้ในส่วนของการเข้าถึงช่องทางการสื่อสาร ความชัดเจนของข้อมูล การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายชัดเจน อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ส่วนช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีมีการเรียกร้องสิทธิหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือช่องทางติชมหรือแสดงความคิดเห็น ในระดับมากที่สุด แต่อย่างไรก็ตามช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลม่วงยาย ควรได้รับการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้นประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบถึง สื่อออนไลน์ของเทศบาลตำบลม่วงยาย เช่น เว็บไซต์ Facebook Line และเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

- วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ภายในหน่วยงานโดยพิจารณาจาก

๑. เจ้าหน้าที่ภายในบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องหรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง

๒. หน่วยงานมีการส่งเสริมให้การขออนุญาตเพื่อขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวกเป็นไปตามแนวปฏิบัติของทางราชการ

๓. เจ้าหน้าที่บางรายขออนุญาตขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องตามแนวปฏิบัติ

๔. หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และจัดให้มีการตรวจสอบครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานอย่างสม่ำเสมอ

โดยผลจากการวิเคราะห์ เทศบาลตำบลม่วงยาย อยู่ในระดับที่ควรรักษามาตรฐานและพัฒนาปรับปรุงส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานควรพิจารณาจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบและกำกับให้มีการนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

- วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่จากผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (๐๑๑-๐๑๓) และการจัดซื้อจัดจ้าง (๐๑๔-๐๑๖) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน (i๗) พบว่าเจ้าหน้าที่มีการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในระดับต่ำ และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ (i๘) เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณมากในระดับต่ำ เพื่อให้กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานควรมีการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ภายในหน่วยงานและมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ และตรวจสอบการใช้งบประมาณได้

- วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

จากผลการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในเกี่ยวข้องกับประเด็นการใช้จ่ายงบประมาณ (i๙-i๑๒)อยู่ในระดับมากที่สุด มีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า และการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนการตรวจรับพัสดุเป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่เอื้อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง แต่อย่างไรก็ตามควรเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและตรวจสอบการใช้งบประมาณได้ เช่น แต่งตั้ง บุคคลากรในการจัดทำและกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ระยะเวลาที่กำหนด และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และการจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จัดทำมาตรการ NO Gift Policy และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

- **วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล** จากผลการประเมินเทศบาลตำบลม่วงยาย เปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๓-๐๒๖) และประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนให้บุคลากร/เจ้าหน้าที่ภายในได้รับทราบแนวทางและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่องแต่จากผลการสำรวจการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i๑๓-i๑๘) พบว่าเจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ว่ามีผู้บริหารมีการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล แต่เพื่อกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล หน่วยงานควรสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานให้มากขึ้น

- **วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน** เทศบาลตำบลม่วงยาย มีการประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (๐๓๙) และผลการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i๒๗) ยังไม่อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด ส่งผลให้การขับเคลื่อนจริยธรรมยังพบ ข้อบกพร่อง ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม(๐๔๐-๐๔๑) ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต

จากการตรวจสอบพบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับรู้ ว่านายกเทศบาลตำบลม่วงยายให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ (i๒๕) ในระดับคะแนน ๙๔.๗๖ โดยได้มีดำเนินการตามข้อ ๐๓๑-๐๓๒ โดยประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และได้มีการการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยการจัดประชุมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลม่วงยาย เพื่อแจ้งหรือข้อราชการ การมอบนโยบายการปฏิบัติงาน การขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างความโปร่งใสภายในองค์กร สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลม่วงยาย มาตรการ "No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้" ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ยังคงต้องให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การรายนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนได้รับรู้ และควรจัดให้มีการกำกับและติดตามเจ้าหน้าที่ภายในให้ถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ

- วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (๐๓๔-๐๓๘) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๖) และผู้รับบริการ (e๑๕)

เทศบาลตำบลม่วงยาย มีการเปิดเผยข้อมูล ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ซึ่งถือว่าหน่วยงานได้จัดทำและเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่และประชาชน ได้ทราบเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตได้เพียงพอแล้ว และจากผลการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๖) และผู้รับบริการ (e๑๕) เจ้าหน้าที่และประชาชนรับรู้และหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ยังต้องส่งเสริมให้มีการดำเนินงานในการเปิดเผยข้อมูล ต่อไป ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูล (๐๓๔-๐๓๘) ให้ครบองค์ประกอบ เช่น กำหนดมาตรการกำกับดูแลการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการบันทึกข้อมูลในระบบ ITA แต่งตั้งเจ้าหน้าที่/คณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลม่วงยาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน (๐๒๗-๐๒๙) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๗-i๓๐) และผู้รับบริการ (e๑๐)

เทศบาลตำบลม่วงยาย มีการเปิดเผยข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ผ่านทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลม่วงยาย และมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ ซึ่งจากการประเมินเจ้าหน้าที่ภายในรับรู้ ทราบและมั่นใจในกระบวนการการร้องเรียนการทุจริต การตรวจสอบและการลงโทษของหน่วยงาน และผู้รับบริการ ทราบถึงช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือ ทุจริตต่อหน้าที่ได้ อย่างไรก็ตามยังมีประเด็นที่ควรปรับปรุงและ พัฒนาในการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ และเผยแพร่และกำกับติดตามมาตรฐานทางจริยธรรม และส่งเสริมการให้ข้อมูล การแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ให้มีช่องทางหลากหลายและเข้าถึงได้ง่ายมากขึ้นและ ตรวจสอบและมีการลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ภายในกระทำความผิด

๓. การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน (๒-๔๓) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i๒๘)

เทศบาลตำบลม่วงยาย มีการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และกำหนดมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการประเมินฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยได้มีการแจ้งเวียน และประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในและ ประชาชน ทั่วไป ผ่านทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลม่วงยาย แต่อย่างไรก็ตามควรกำหนดให้มีการติดตามการดำเนินการตาม มาตรการที่กำหนดไว้ และประชาสัมพันธ์การปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลม่วงยาย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลม่วงยาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อยกกระดัดการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทางการกำหนดวิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
การประชุมพนักงาน	-จัดให้มีการประชุมพนักงานของเทศบาลตำบลม่วงยาย เพื่อประชาสัมพันธ์ ชี้แจงเกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน การจ่ายงบประมาณการมอบหมายงาน และซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติราชการและกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมาและตรวจสอบข้อมูลก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ทุกสำนัก/กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้นปีงบประมาณ
มาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น	มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นแอดมินดูแลระบบเว็บไซต์ เทศบาล และ Facebook	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้นปีงบประมาณ
การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	เพิ่มช่องทางการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน เช่น เว็บไซต์ เทศบาล และ Facebook	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้นปีงบประมาณ
จัดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	-จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ -มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้/ยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	กองคลัง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทางการกำหนด วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service				
ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลของ หน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่ หลากหลายมากขึ้น	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ถึงสื่อออนไลน์ของเทศบาลตำบล ม่วงยาย เช่น เว็บไซต์ Facebook line	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
จัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆและ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ต่างๆและเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่าง ทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook line) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ทุกสำนัก/ กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูล ที่ ส า ธ า ร ณ ช น ค ว ร รับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น	เผยแพร่ผลการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลม่วงยาย ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
(๔) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ในการจัดทำงบประมาณและ ตรวจสอบการใช้งบประมาณได้	แต่งตั้งบุคลากรในการจัดทำและ กำกับติดตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ระยะเวลาที่กำหนด และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อ ประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
เปิดโอกาสให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	แต่งตั้งผู้แทนชุมชน/ภาค ประชาชน/เอกชน/ประชาชนมี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ตำบล	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
(๕) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
มาตรการจัดทำข้อตกลง ระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	จัดทำข้อตกลงระหว่างบุคลากรใน องค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต ใช้ดุลพินิจด้วย ความสุจริตภายใต้กรอบธรรมาภิ บาลการจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	ทุกสำนัก/ กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
การกระจายอำนาจการตัดสินใจ เกี่ยวกับการสั่งอนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการ ดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ออกคำสั่งมอบหมายงานภายใน ของเทศบาลตำบลม่วงยาย	ทุกสำนัก/ กอง	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทางการกำหนด วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
(๖) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
การจัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	จัดทำมาตรการ NO Gift Policy และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานและประชาชน ทราบ	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
มาตรการกำกับดูแลการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารและการบันทึกข้อมูลใน ระบบ ITA	มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ตรวจทานและกำกับดูแล ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และการบันทึกข้อมูลใน ระบบ ITA	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ
สนับสนุนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของเทศบาลตำบล ม่วงยาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-แต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงานสนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส -มอบหมายเจ้าหน้าที่แต่ละส่วน งานรับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด ใน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้การบันทึกข้อมูล OIT ใน ระบบ ITA เป็นไปด้วยความ ถูกต้องครบถ้วน	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน/ ณ สิ้น ปีงบประมาณ

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเทศบาลตำบลม่วงยาย มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

- เจ้าหน้าที่/บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ และให้บริการประชาชน เนื่องจากภารกิจ/งานของเทศบาลตำบลม่วงยายมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น
- เทคโนโลยีไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)

- ควรดำเนินการสรรหาบุคลากรให้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง หรือดำเนินการจ้างผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ให้เหมาะสมกับภารกิจ/งาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งนั้น ๆ เช่น นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักวิชาการพัสดุ ผอ.กองการศึกษา วิศวกรโยธา นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข
- ควรจัดสร้างงบประมาณและจัดหาเทคโนโลยีพร้อมด้วยบุคลากร เพื่อส่งเสริมพัฒนาปรับปรุงระบบการให้บริการรูปแบบออนไลน์ ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว